



総務部



活動内容

- ・ 常任幹事会の準備
- ・ ベルマーク収集準備（幼稚園・小学校総務部員）
- ・ 日出祭準備および当日運営（中学・高校総務部員）
- ・ 臨時総会準備運営
- ・ 次年度事業計画・予算案作成
- ・ ひので会会計業務

活動の様子



ひので会員の皆さんへ一言

総務部では、中高の皆さんは日出祭出店の準備運営、幼小の皆さんはひので会運営の一般庶務の仕事、定期総会・臨時総会の準備と活動が分かれています。ひので会運営に関わる裏方の仕事が多いため、なかなか活動内容が見えにくいところもありますが、1年間を通して楽しく活動できるように心がけています。一緒に活動して下さい方、お待ちしております！！



文化厚生部



活動内容

1学期には親睦スポーツ大会、2学期には著名人をお迎えして行う講演会、3学期にはひので会臨時総会後の懇親会の企画運営を担当しています。

活動の様子



ひので会員の皆さんへ一言

今年度の文化講演会は、日出祭2日目に開催いたします。
どなたでも事前申し込み無しで参加できます。
興味深いお話が聴けるとお思いますので、皆様お誘い合わせの上ご参加下さい。



会報部



活動内容

ひので会報ホームページの更新を行っています。
幼稚園・小学校運動会、中学・高校体育祭、日出祭をはじめとした、学校行事の取材および原稿作成を行っています。
親睦スポーツ大会など、ひので会の活動も取材しています。
その他、自主企画による取材、原稿作成なども行っています。

活動の様子



ひので会員の皆さんへ一言

会報部では、子供たちの活躍はもちろん、先生方、幹事さんや保護者のみなさんの活動を身近で取材し、発信しています。部員が学年一人と人数が少ないのですが、和気あいあい楽しく活動しています。ひので会報のブログもぜひ見てみて下さい！！

ブログはこちらから→ <http://hinodekaihou.com/>





常任幹事



活動内容

- ・ 常任幹事会への参加 ・ 学年の親睦を図る。(懇親会の企画、スポーツ大会参加)
- ・ (小学校) 学年幹事及びクラスチーフ連絡会への出席
- ・ ひので会バザー&制服リサイクル、お弁当飲み物販売準備の牽引役
- ・ ひので会バザー提供品の呼びかけ及び、値付け。
- ・ 中高連絡会の参加 (保護者の皆様の感じていることや、要望などを学校に伝える。)
- ・ (小学校) ベルマーク集計のお手伝い (リーダー役になる)
- ・ 卒対 (先生方と学年幹事との連絡及び、調整役)
- ・ (幼稚園) 市川市私立幼稚園 PTA 連絡協議会の講演会やイベントへの参加

活動の様子



常任幹事を担当された方の感想

- ・ 初めは不安でしたが、他の常任幹事さんや事業部長さんに助け頂き、楽しく仕事をすることができました。
- ・ 他学年のお母さん方との交流も楽しかったです。
- ・ 先生とお話しする機会も増え、学校の事や、子供の様子などを知ることができ、親子でプラスになる点が多かったです。
- ・ 子供達の日出祭に当事者として参加できたことが嬉しかったです。

ひので会員の皆さんへ

日出祭時のバザーや制服リサイクルやお弁当販売は、幹事だけではできません。日出祭係や当日ボランティアなどに毎年参加して頂けると、本当に助かります。同学年のみならず他学年の保護者の方々とお話しできる機会となり、ご好評を頂いております。皆様のご参加を心よりお待ちしております！